



U.R.P.C.

IL DIRETTORE GENERALE

VISTO

l'art. 24 dello Statuto di Ateneo;

VISTO

il Regolamento di Ateneo per l'accesso ai ruoli a tempo indeterminato del personale tecnico-amministrativo presso l'Università Federico II di Napoli, emanato con Decreto Rettorale n. 2318 del 18 giugno 2019, da ultimo modificato con D.R. n. 3404 del 3.08.2021, ed in particolare l'art. 4, che:

- al comma 2 riserva all'Università la possibilità di effettuare, anche con altre pubbliche amministrazioni, diverse dalle Istituzioni Universitarie, individuate al comma 2 dell'art. 1 del D.Lgs 165/2001, trasferimenti per compensazione tra una unità in entrata nell'Università degli Studi di Napoli Federico II ed una unità in uscita di norma appartenente a corrispondente qualifica/categoria/area professionale, tenendo conto delle tabelle di corrispondenza di cui al D.P.C.M. del 26.06.2015. La procedura di mobilità sarà avviata a condizione che questa Università acquisisca, preventivamente all'accertamento della professionalità richiesta, il consenso da parte dell'Amministrazione di appartenenza dell'unità che aspira al trasferimento presso questo Ateneo;
- al comma 3, prevede la nomina di una Commissione da parte del Direttore Generale - composta da un presidente e da due membri, di cui uno anche con funzioni di segretario verbalizzante - con il compito di accertare l'idoneità o la non idoneità dell'eventuale unità da trasferire mediante valutazione del curriculum professionale nonché mediante colloquio di approfondimento, al fine di riscontrare la professionalità necessaria rispetto alle esigenze dell'Amministrazione;

ACCERTATO

d'ufficio che agli atti risultano le richieste di trasferimento per compensazione, formulate in applicazione del suddetto Regolamento, dalle unità di seguito indicate:

- dott. **Alessandro ALTINI**, cat. C, area amministrativa, attualmente in servizio presso questo Ateneo, per il trasferimento presso l'Azienda Sanitaria Locale di Benevento;
- sig. **Fabrizio IACCARINO**, cat. C, assistente amministrativo, attualmente in servizio presso l'Azienda Sanitaria Locale di Benevento per il trasferimento presso l'Università degli Studi di Napoli Federico II;

VISTA

la nota acquisita al protocollo di questo Ateneo in data 05.12.2022, con n. 147203, con la quale l'ASL di Benevento ha espresso parere favorevole allo scambio, con il criterio della contestuale compensazione, tra le predette unità;

VISTA

la nota prot. n. 43726 del 13.04.2023 con la quale è stato chiesto alla Dirigente dell'Area Organizzazione e Sviluppo di voler fornire n. 3 nominativi per la formalizzazione della commissione come previsto dal succitato art. 4, comma 3 del Regolamento di Ateneo per l'accesso ai ruoli a tempo indeterminato del personale tecnico-amministrativo;

VISTA

la nota prot. n. 46473 del 19.04.2023 con la quale la Dirigente della suddetta Area ha fornito i nominativi per la composizione della commissione preposta ad accertare l'idoneità del sig. IACCARINO;

ACQUISITE

nel rispetto dell'art. 35 bis, co. 1, lett. a) del D. Lgs. 165/01, le dichiarazioni con le quali, individualmente, i membri della nominanda commissione hanno dichiarato di non aver riportato condanne penali, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel capo 1 del titolo II del libro secondo del codice penale;

DECRETA

Art. 1) Ai sensi dell'art. 4 del Regolamento di Ateneo per l'accesso ai ruoli a tempo indeterminato del personale tecnico-amministrativo, emanato con Decreto Rettorale n. 2318 del 18 giugno 2019, integrato con la norma transitoria di cui al D.R. n. 2964 del 3.08.2020, è nominata la seguente Commissione esaminatrice preposta all'accertamento dell'idoneità del sig. Fabrizio IACCARINO, cat. C, assistente amministrativo, al trasferimento presso questa Università:

- | | |
|--|---|
| - Dott.ssa Marta MONACILIUNI
(cat. EP, area amministrativa-gestionale) | - Presidente |
| - Dott.ssa Annalisa PACELLI
(cat. D, area amministrativa - gestionale) | - Componente |
| - Dott. Giuseppe DE BIASE
(cat. C, area TTSED) | - Componente anche con funzioni di segretario verbalizzante |

gm/mc

Area Risorse Umane
Capo Area: la Dirigente dott.ssa Luisa DE SIMONE
Unità organizzativa responsabile del procedimento:
Ufficio Reclutamento Personale Contrattualizzato
Responsabile del procedimento:
Capo dell'Ufficio: Dott.ssa Federica Saulino
Tel: 0812537703
e-mail: uff.reclperscontr@unina.it
pec: uff.reclperscontr@pec.unina.it

IL DIRETTORE GENERALE
Alessandro BUTTÀ