



U.R.P.C.

IL DIRETTORE GENERALE

VISTO lo Statuto di Ateneo ed in particolare l'art. 24;

VISTO il D.P.R. 9.5.1994, n. 487 e successive modificazioni e integrazioni;

VISTO il Regolamento di Ateneo per l'accesso nei ruoli a tempo indeterminato del personale tecnico-amministrativo presso l'Università degli Studi di Napoli Federico II emanato con D.R. n. 2318 del 18 giugno 2019, modificato da ultimo con D.R. n. 3404 del 3.08.2021;

VISTO il proprio decreto n. 1190 del 12.10.2023, con il quale è stato indetto il concorso pubblico, per esami, a 2 posti di categoria C, posizione economica C1, area amministrativa, per le esigenze delle Strutture dell'Ateneo, di cui n. 1 posto riservato alle categorie di cui al D.lgs. n. 66 del 15 marzo 2010, artt. 1014, comma 1, lett. a) e 678, comma 9 (**cod. rif. 2327**), pubblicato all'albo ufficiale di Ateneo n. 8424 del 24.10.2023 e del quale è stato dato avviso sulla Gazzetta Ufficiale IV serie speciale – concorsi ed esami – n. 81 del 24.10.2023 e, in particolare l'art. 4 che disciplina le modalità di presentazione della domanda, il quale prevede, tra l'altro, che:

- *La domanda di partecipazione al concorso, unitamente agli eventuali allegati richiesti, dovrà essere presentata, a pena di esclusione, unicamente tramite procedura telematica, mediante l'utilizzo dell'applicazione informazione dedicata alla pagina: <https://pica.cineca.it/unina> (...);*
- *Ai fini dell'accesso all'applicazione informatica PICA, è necessario che il candidato effettui la registrazione e l'autenticazione, esclusivamente, secondo una delle seguenti modalità:*
 - accesso tramite account PICA;
 - accesso tramite SPID;
- *che laddove il candidato effettui l'accesso alla Piattaforma PICA tramite **account PICA**, tornando al cruscotto, dovrà cliccare sul tasto Firma e Presenta/Sign and Submit, dopodiché il sistema genera l'anteprima del file della domanda, che dallo stato "in bozza" passa allo stato "da firmare". Il candidato dovrà salvare sul proprio PC il file PDF generato dal sistema e, senza in alcun modo modificarlo, stamparlo e **apporre la firma autografa** completa sull'ultima pagina dello stampato. Tale documento completo dovrà essere prodotto in PDF via scansione e il file così ottenuto dovrà essere caricato sul sistema tramite il tasto Presenta/Submit ai fini della sua presentazione e, dunque, del passaggio della domanda dallo stato "da firmare" a "presentata" [...];*
- *costituisce motivo di esclusione dalla presente procedura concorsuale la mancata allegazione del documento di identità nel caso in cui il candidato perfezioni la domanda con firma autografa;*
- *ovvero la mancata sottoscrizione della domanda con firma autografa o digitale nel caso in cui si è effettuato l'accesso con credenziali PICA;*

RILEVATO d'ufficio che i candidati individuati con il numero identificativo della domanda di seguito indicati, i quali hanno fatto accesso tramite account PICA, non hanno, tuttavia, apposto la firma nella domanda di partecipazione:

	Id. domanda
1	1437437
2	1443652
3	1450956

TENUTO CONTO che la firma olografa - o alternativamente firma digitale - costituisce elemento imprescindibile ai fini della valida presentazione della domanda, come rilevato da un consolidato orientamento giurisprudenziale, dal momento che la stessa attesta la formale paternità e la connessa responsabilità delle dichiarazioni rese ai sensi del DPR n. 445/2000;

RILEVATO, altresì, che il candidato, individuato con ID domanda n. 1433294, il quale ha fatto accesso tramite account PICA, non ha, tuttavia, allegato il documento di riconoscimento in corso di validità;

CONSIDERATO, altresì, che ai sensi dell'art. 3 del bando in parola:

- l'Amministrazione può disporre, con decreto direttoriale motivato, in qualunque fase della procedura concorsuale, l'esclusione dei candidati;

- l'esclusione ed il motivo della stessa sono comunicati ai candidati esclusivamente mediante pubblicazione in forma anonimizzata come descritto al successivo art. 4 del bando, nella sezione informatica dell'Albo Ufficiale di Ateneo nonché sul sito web di Ateneo;

RITENUTO, per i motivi sopra esposti, di dover procedere all'esclusione dei suddetti candidati dalla procedura concorsuale in discorso;

DECRETA

Per tutte le motivazioni di cui in premessa, che qui si intendono integralmente riportate e trascritte:

ART. 1) Sono esclusi dal concorso pubblico, per esami, a 2 posti di categoria C, posizione economica C1, area amministrativa, per le esigenze delle Strutture dell'Ateneo (**cod. rif. 2327**) - indetto con proprio decreto n. 1190 del 12.10.2023 - ai sensi dell'art. 4 del suddetto bando, i candidati di seguito individuati con Id. domanda:

	Id. domanda
1	1437437
2	1443652
3	1450956

in quanto non hanno apposto nella domanda di partecipazione la firma olografa - o alternativamente firma digitale - che costituisce elemento imprescindibile ai fini della valida presentazione della domanda e attesta la formale paternità e la connessa responsabilità delle dichiarazioni rese ai sensi del DPR n. 445/2000;

	Id. domanda
4	1433294

in quanto non ha allegato un documento di riconoscimento in corso di validità.

ART. 2) Conformemente a quanto prescritto dagli artt. 3 e 4 del bando di concorso, l'esclusione ed il motivo della stessa è comunicato ai candidati esclusivamente mediante pubblicazione in forma anonimizzata nella sezione informatica dell'Albo Ufficiale di Ateneo nonché sul sito web di Ateneo al seguente link: <http://www.unina.it/ateneo/concorsi/concorsi-personale/concorsi-pubblici>.

ART. 3) Avverso il presente provvedimento è possibile proporre ricorso all'autorità giudiziaria competente entro il termine di sessanta giorni, decorrenti dalla data di pubblicazione del provvedimento medesimo nella sezione informatica dell'Albo Ufficiale dell'Ateneo. Il foro competente è quello di Napoli.

IL DIRETTORE GENERALE
Alessandro BUTTÀ

SaP/m

Area Risorse Umane
Capo Area: *la Dirigente dott.ssa Luisa DE SIMONE*
Unità organizzativa responsabile del procedimento:
Ufficio Reclutamento Personale Contrattualizzato
Responsabile del procedimento:
Dott.ssa Federica Saulino, Capo dell'Ufficio
e-mail: uff.reclperscontr@unina.it
PEC: uff.reclperscontr@pec.unina.it
Tel: 0812537703/37813/30928