



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI NAPOLI FEDERICO II

INFORMAZIONI SUI SERVIZI DI ATENEO EROGATI A DISTANZA

AREA SERVIZIO

Salute e sicurezza nei luoghi di lavoro

DENOMINAZIONE DEL SERVIZIO

Aggiornamento del Documento di Valutazione dei rischi

DESCRIZIONE DEL SERVIZIO

La richiesta di aggiornamento del Documento di Valutazione dei rischi può avvenire, ad esempio, da parte di un direttore di Dipartimento a seguito di variazioni intervenute nel ciclo produttivo o di modifiche dei luoghi di lavoro o dei processi produttivi, acquisto di nuove attrezzature o nuove sostanze chimiche, assunzione di personale, introduzione di nuove mansioni etc. Acquisite le informazioni relative alle attività e ai rischi (attraverso la raccolta degli applicativi di valutazione del rischio), e visionata la documentazione tecnica occorrente (ad es. libretti d'uso e manutenzione attrezzature, schede di sicurezza, ecc.), viene elaborato l'aggiornamento del DVR.

UTENTI**Interni**

Personale t.a. e dirigenziale

Professori e ricercatori

Studenti

Dottorandi

Assegnisti

Professori a contratto

Rappresentanti dei Lavoratori per la Sicurezza

Esterni

Organi di Vigilanza

STRUTTURA COMPETENTE e nominativo del relativo RESPONSABILE[Area Prevenzione e Protezione - ing. Maurizio Pinto](#)**UFFICIO CHE EROGA IL SERVIZIO e nominativo del relativo RESPONSABILE**[Ufficio Prevenzione e Protezione 3 – UPP3 - dott.ssa Enza De Marino](#)**LOCALIZZAZIONE DELL'UFFICIO CHE EROGA IL SERVIZIO**[Palazzo degli Uffici - 7° piano - Via G.C. Cortese 29](#)**RECAPITI e orari per contatti con l'utenza**I numeri di telefono, gli indirizzi di posta elettronica e l'indirizzo PEC sono visualizzabili al seguente link: [RECAPITI](#)**ULTERIORI INFORMAZIONI e modulistica**

Tutte le informazioni relative all'Ufficio sono visualizzabili al seguente link:

**CANALI UTILIZZABILI
dall'UTENZA per comunicare con
l'UFFICIO che eroga il servizio:**

*per le richieste di informazioni sul
servizio*

- MAIL
- PEC
- TELEFONO
- PIATTAFORMA MICROSOFT TEAMS (solo per gli utenti interni)

*per l'erogazione del servizio
all'utenza*

- MAIL
- PEC
- TELEFONO
- PIATTAFORMA MICROSOFT TEAMS (solo per gli utenti interni)

**indirizzo PEC/MAIL al quale è
possibile inviare reclami**

terzoprevenzione@pec.unina.it; terzoprevenzione@unina.it

Dimensioni della qualità	Descrizione	Unità di misura	Valore programmato
ACCESSIBILITA'	Facilità accesso al servizio	Numero canali per richieste di informazioni sul servizio	N. 4 Canali: 1. MAIL 2. PEC 3. TELEFONO 4. PIATTAFORMA MICROSOFT TEAMS (solo per gli utenti interni)
		Numero canali di erogazione del servizio	N. 4 Canali: 1. MAIL 2. PEC 3. TELEFONO 4. PIATTAFORMA MICROSOFT TEAMS (solo per gli utenti interni)
TRASPARENZA	Aggiornamento contenuti pagina web dell'ufficio e della modulistica pubblicata		Frequenza: annuale
TEMPESTIVITA'	Tempo che intercorre tra la presentazione della richiesta e l'erogazione del servizio	Giorni	≤ 90 giorni
EFFICACIA	Continuità del servizio	Numero di giorni in cui il servizio è disponibile rispetto ai giorni lavorativi dell'anno solare	<u>100 % ad eccezione dei giorni di chiusura di Ateneo</u>
	Compiutezza	Percentuale di istanze evase rispetto a quelle pervenute	100%
	Affidabilità	Percentuale di reclami accolti rispetto al numero di erogazioni del servizio in un anno	≤ 1%