



UFFICIO PERSONALE DOCENTE E RICERCATORE

Ai sensi dell'art. 23, comma 2-bis, del d.lgs. 82/2005 e s.m.i., si attesta che il presente documento, prodotto in modalità automatizzata, è conforme al documento elettronico originale costituito da 2 pagine, firmato digitalmente e registrato nel sistema del Protocollo Informativo dell'Università.

Copia prodotta dalla postazione 01 01 04 08 0037, in data 06/06/2017

F.to Il CAPO UFFICIO - LUISA DE SIMONE

(firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art.3, comma 2, del d.lgs 39/1993)

U.P.D.R./ VII.1.

IL RETTORE

Visto il vigente Statuto di Ateneo, emanato con D.R. n. 2897 del 04/09/2013 e modificato con D.R. n. 2320 del 13/7/2016;

Visto il *Regolamento per l'attribuzione una tantum a professori e ricercatori universitari dell'incentivo di cui all'art. 29, comma 19, della Legge 240/2010, secondo i criteri e le modalità definite dal decreto interministeriale n. 314/2011 e dal decreto ministeriale n. 665/2013*, emanato con D.R. n. 4534 del 29/12/2014, in particolare l'art. 7, comma 4 che recita: *“La Commissione conclude i suoi lavori entro 120 giorni dalla data del decreto rettorale di nomina della stessa, prorogabili per una sola volta con decreto rettorale per ulteriori 60 giorni su richiesta del Coordinatore.”*;

Visti i DD.RR. nn. 4593/2014, 4594/2017 e 4592/2014 con i quali sono state indette le procedure selettive per l'attribuzione *una tantum*, rispettivamente, per gli anni 2011, 2012 e 2013 dell'incentivo di cui all'art. 29, comma 19, della Legge n. 240/2010 ai professori di I e II fascia, agli assistenti e ai ricercatori a tempo indeterminato dell'Università degli Studi di Napoli Federico II che avrebbero maturato nei predetti anni la progressione biennale dello stipendio per classi e scatti - ai sensi degli artt. 36 e 38 del D.P.R. n. 382/1980, in assenza delle disposizioni di cui all'art. 9, comma 21 del decreto-legge 31/05/2010 n. 78, convertito con modificazioni dalla legge 30/07/2010 n. 122, (cd blocco stipendiale) - secondo criteri di merito accademico e scientifico, purché in servizio alla data della maturazione;

Visti i DD.RR. nn. 224 del 23/1/2017, 253 del 25/1/2017 e 254 del 25/1/2017, con i quali è stata nominata la seguente Commissione di valutazione preposta alle citate procedure selettive:

Dott.ssa Paola VERDINELLI	Coordinatore;
Prof.ssa Ornella MONTANARI	Componente;
Prof. Mauro FIORENTINO	Componente;
Prof. Marco LI CALZI	Componente;
Dott.ssa Emanuela STEFANI	Componente;
Dott.ssa Luisa DE SIMONE	Segretario;

Considerato che il termine per la conclusione dei lavori della citata Commissione di valutazione è fissato – ai sensi del predetto art. 7, comma 4 - al giorno 25/5/2017;

Vista la nota del 3/6/2017, con la quale la dott.ssa Paola Verdinelli, in qualità di Coordinatore della predetta Commissione di valutazione, ha chiesto – per le motivazioni ivi indicate - di *“poter prorogare il termine per la conclusione dei ... lavori per ulteriori 60 giorni”*;

Ritenuto di poter autorizzare - in considerazione delle motivazioni indicate nella citata nota del 3/6/2017,- la Commissione di valutazione a prorogare il termine per la conclusione dei propri lavori al giorno 24/7/2017

DECRETA



UFFICIO PERSONALE DOCENTE E RICERCATORE

Ai sensi dell'art. 23, comma 2-bis, del d.lgs. 82/2005 e s.m.i., si attesta che il presente documento, prodotto in modalità automatizzata, è conforme al documento elettronico originale costituito da 2 pagine/e, firmato digitalmente e registrato nel sistema del Protocollo Informatico dell'Università.

Copia prodotta dalla postazione 01 01 04 08 0037, in data 06/06/2017

F.to II CAPO UFFICIO - LUISA DE SIMONE

(firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art.3, comma 2, del d.lgs 39/1993)

Per i motivi di cui in premessa, la Commissione di valutazione – nominata con DD.RR. nn. 224/2017, 253/2017 e 254/2017, preposta alle procedure selettive bandite con DD.RR. nn. 4593/2014, 4594/2014 e 4592/2014 – è autorizzata a prorogare il termine per la conclusione dei propri lavori al giorno 24/7/2017.

Il Rettore
Gaetano MANFREDI

sa

Ripartizione Affari Generali, Professori e Ricercatori
Il dirigente ad interim dott. Francesco BELLO
Unità organizzativa responsabile del procedimento:
Ufficio Personale Docente e Ricercatore Responsabile del procedimento:
dott. ssa Luisa De Simone, Capo dell'Ufficio